

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
города Набережные Челны  
«Городской дворец творчества детей и молодежи №1»



Утверждаю:

Директор

МАУДО «ГДТДиМ №1»

Т.А. Певгова

Введено в действие

Приказом от «30» марта 2023г.

№ 85

Принято

на общем собрании работников Дворца

Протокол от «27» марта 2023г.

№ 01

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутреннем мониторинге качества образования**

## **1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. №629, Приказом МОиН РТ от 20.03.2014г. №1465/14, Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Городской дворец творчества детей и молодежи №1» (далее - Дворец).

Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования во Дворце, ее организационную и функциональную структуру, реализацию и участие в процедуре оценки и контроля качества образования.

Положение действует до принятия нового.

## **2. Цель и задачи мониторинга**

**Цель мониторинга** – обеспечить комплексный подход к оценке итоговых и промежуточных результатов освоения образовательной программы, который позволяет осуществить оценку динамики достижений детей, оценку воспитательно-образовательной деятельности, а также своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования во Дворце.

### **Задачи мониторинга качества образования:**

- получение объективной информации о функционировании и развитии Дворца, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;
- оценка степени продвижения обучающегося в образовательной программе, выявление индивидуальных возможностей каждого ребенка, планирование индивидуального маршрута образовательной работы для максимального раскрытия детской личности;
- принятие своевременных управленческих решений по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса во Дворце.

## **3. Основные направления и порядок проведения мониторинга**

Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее – ДООП).

Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения ДООП включает в себя:

- мониторинг образовательного процесса осуществляется через

отслеживание результатов освоения образовательной программы;

- мониторинг **образовательной деятельности** в учреждении осуществляется в течение времени пребывания ребенка во Дворце.

Мониторинг **образовательного процесса** осуществляется заведующими отделами и методистами 2 раза в год – в начале и в конце учебного года (сентябрь, май). Мониторинг освоения основной образовательной программы осуществляется в апреле-мае месяце посредством итогового контроля (проводят педагоги дополнительного образования).

При проведении мониторинга используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта);
- сбор информации (фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- беседа;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ;

Результаты мониторинга предоставляются педагогами дополнительного образования по своему объединению заведующему отделом, который обобщает материал по направлениям деятельности и сдает отчет заместителю директора по учебно-воспитательной работе для сравнительного анализа.

В конце года проводится сравнительный анализ освоения детьми программных требований и на основе анализа определяются перспективы деятельности Центра на следующий учебный год.

Мониторинг освоения образовательной программы проводимый педагогами дополнительного образования имеет критерии: оптимальный, рациональный, допустимый, критический.

Процедура мониторинга освоения основной общеобразовательной программы детьми определена в рабочей программе педагогов.

#### **4. Контроль**

Контроль за проведением мониторинга качества образования во Дворце осуществляет заведующий отделом и заместитель директора по учебно-воспитательной работе посредством следующих форм:

- итогового контроля;
- тематического контроля;
- оперативного контроля;
- посещение занятий и внеклассных мероприятий;
- проверка документации.

## **5. Документация и отчетность**

Данные мониторинговых исследований педагогов заносятся в специальную таблицу «Диагностические карты».

Педагоги дополнительного образования Дворца сдают результаты проведенных диагностических исследований с выводами заведующему отделом, который обобщает данный мониторинг по направлениям деятельности и сдает общий отчет заместителю директора по учебно-воспитательной работе, который осуществляет сравнительный анализ.

Анализ мониторинга качества образования во Дворце хранится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе 3 года.

Итоги внутреннего мониторинга качества образования оформляются в аналитическую справку и доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете Дворца.

По окончании учебного года на основании аналитических справок определяется эффективность работы Дворца, выявляются проблемы и предлагаются пути их решения.